|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ФИЛИППОВСКОЕ  КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**  **Г Л А В Ы**  **От 05 августа 2015 года № 10/1-р**  *О плане мероприятий по формированию*  *ведомственных перечней муниципальных*  *услуг (работ)*    В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, протоколом совещания Федерального казначейства с субъектами Российской Федерации в режиме видеоконференции по вопросам формирования и ведения ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ от 26.06.2015 № 2, постановлением главы муниципального образования сельское поселение Филипповское от 05.08.2015г. № 151/1 «Об утверждении правил формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными казенными учреждениями»:  1. Утвердить план мероприятий по формированию ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) согласно приложению.  2. Финансовому отделу администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское довести данное распоряжение до распорядителей средств бюджета муниципального образования.  3. Специалисту по программному обеспечению администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское обеспечить размещение на сайте администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское в разделе «Электронный бюджет» нормативной, справочной и иной методологической информации по ведению ведомственных перечней муниципальных услуг и работ.  4. Распоряжение подлежит размещению в сети Интернет на сайте администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское.  5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заведующую финансовым отделом администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское (В. М. Павлова).  6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.  И. о. главы муниципального образования  сельское поселение Филипповское: Л. И. Янцер |

Приложение

к распоряжению главы муниципального

образования сельское

поселение Филипповское

от 05.08.2015 № 10/1-р

**План мероприятий по формированию ведомственных перечней муниципальных услуг (работ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** |
| 1. | Провести анализ соответствия действующих ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) реестровым записям базовых (отраслевых) перечней государственных услуг (работ), сформированных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности | Финансовый отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское совместно с распорядителями средств бюджета муниципального образования (муниципальные казенные учреждения) | До 12.08.2015 |
| 2. | Провести сопоставительный анализ детализации услуг (работ) по формам и условиям их оказания, категориям потребителей, иным параметрам в базовых (отраслевых) перечнях и в действующих ведомственных перечнях муниципальных услуг (работ), а также определить соответствующие единицы объемов услуг, которые будут применяться при формировании муниципальных заданий | Финансовый отдел администрации муниципального образования сельское  поселение Филипповское  совместно с распорядителями средств бюджета муниципального образования (муниципальные казенные учреждения) | До 12.08.2015 |
| 3. | Проработать вопрос с отраслевым департаментом в части возможности изменения (дополнения) базового (отраслевого) перечня.  Провести анализ показателей, характеризующих качество муниципальных услуг (работ), и дополнить, при необходимости, формируемые ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) | Финансовый отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское совместно с распорядителями средств бюджета муниципального образования (муниципальные казенные учреждения) | До 12.08.2015 |
| 4. | Сформировать заявки на изменение (дополнение) базового перечня государственных услуг через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru/)) в соответствии с приказом Минфина России от 26.03.2015 № 48н | Финансовый отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское, специалист по программному обеспечению | До 17.08.2015 |
| 5. | Проверить соответствие кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД), указанных в базовых (отраслевых) перечнях государственных услуг (работ), кодам ОКВЭД видов деятельности учреждений, которым будут назначаться услуги (работы) | Финансовый отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское | До 17.08.2015 |
| 6. | Сформировать реестровую запись для составления ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.05.2014 № 42н | Финансовый отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское | До 25.08.2015\* |
| 7. | Утвердить ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) в информационной системе через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru/)) | Финансовый отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское, специалист по программному обеспечению | До 25.08.2015\* |
| 8. | Утвердить план мероприятий по формированию ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) | Финансовый отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское | До 05.08.2015 |
| 9. | Отчет о ходе выполнения плана мероприятий по формированию ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) | Финансовый отдел администрации муниципального образования сельское поселение Филипповское | Ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным |

\* Сроки могут быть скорректированы с учетом технической готовности системы «Электронный бюджет»